

高度な使い方ガイド

出荷する

たとえば「ねじM3を10個、取引先に送る」というとき、nancoで出荷を記録すると、送った数がそのまま在庫から減ります。パソコンの在庫一覧からでも、スマホでバーコードを読み取ってでも、同じ出荷に記録を追加できます。紙の出荷伝票の代わりに、このページの手順で進めてみましょう。

このページの内容

- | | |
|-------------------------------|-----------------|
| 01 パソコンで出荷する | 04 注意点 |
| 02 スマホアプリでスキャンして出荷する | 05 関連ページ |
| 03 アプリで出荷を確定する（在庫を減らす） | |



最新の内容はWebで確認できます

help.nanco.io/manual/08-shipping

最終更新 2026年10月16日
nanco — クラウド在庫管理アプリ

① 在庫が減るタイミング

出荷にアイテムを追加しただけでは、在庫はまだ減りません。最後に「出荷する」を実行した時点で在庫が減ります。確認しながら進められるので、慣れるまでは一つずつ確かめながら操作しましょう。

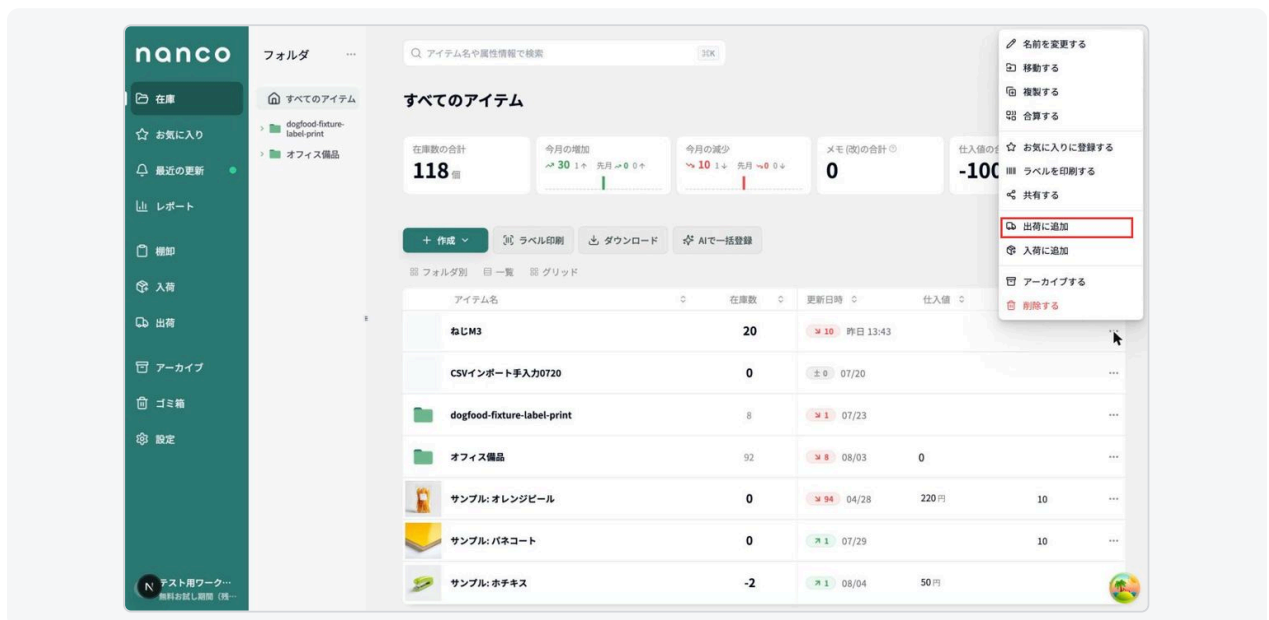
パソコンで出荷する

出荷にアイテムを追加する

在庫一覧から、送りたいアイテムを出荷に追加します。

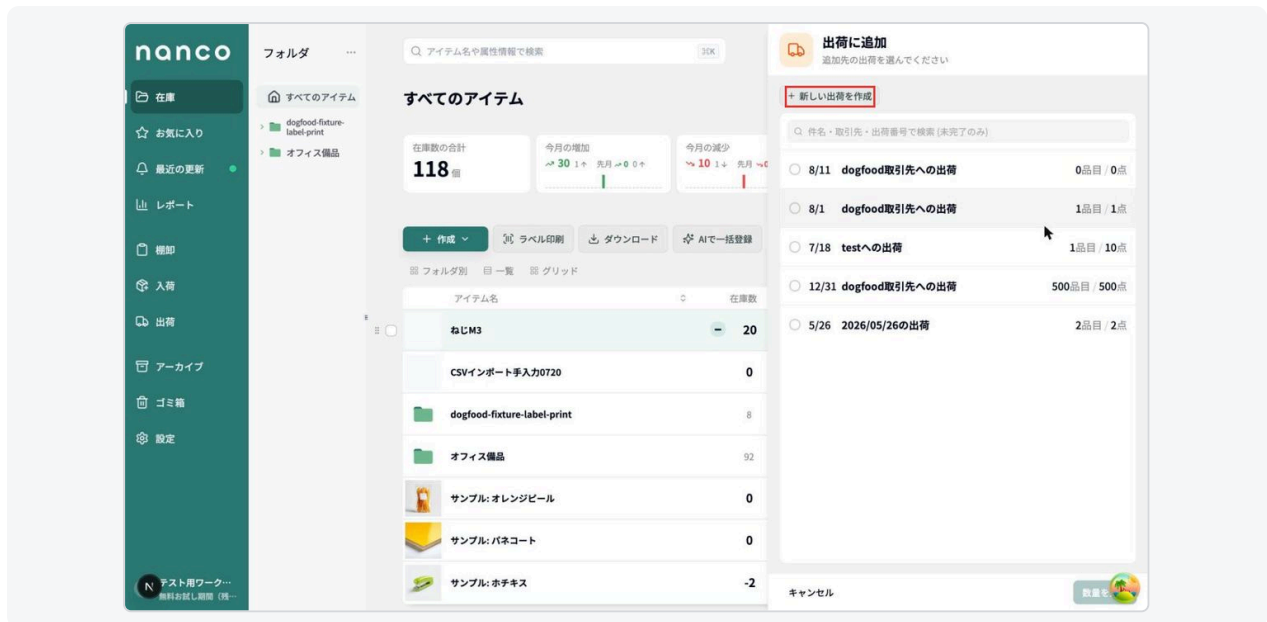
1 アイテムの「…」ボタンをクリック

在庫一覧で送りたいアイテムの行にある「…」ボタンをクリックし、表示されたメニューから「出荷に追加」を選びます。



2 追加先の出荷を選ぶ

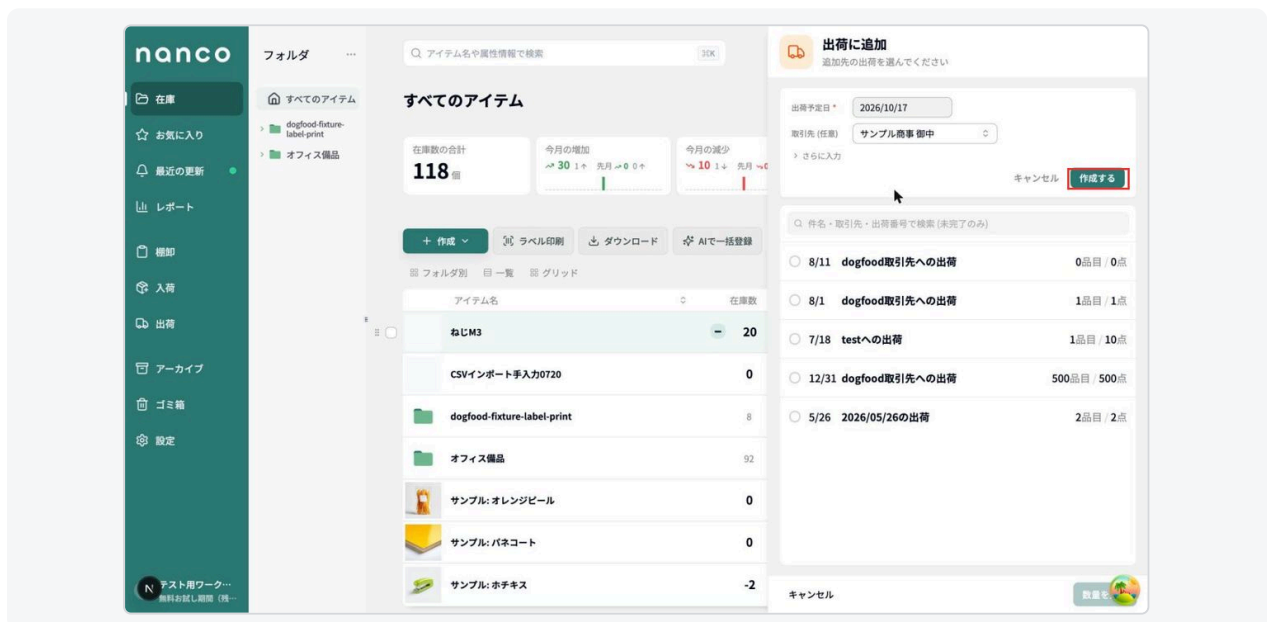
画面右から出荷を選ぶ画面が開きます。すでに作っている出荷があれば一覧から選びます。初めての場合は「新しい出荷を作成」をクリックします。



3

出荷予定日を入力して作成する

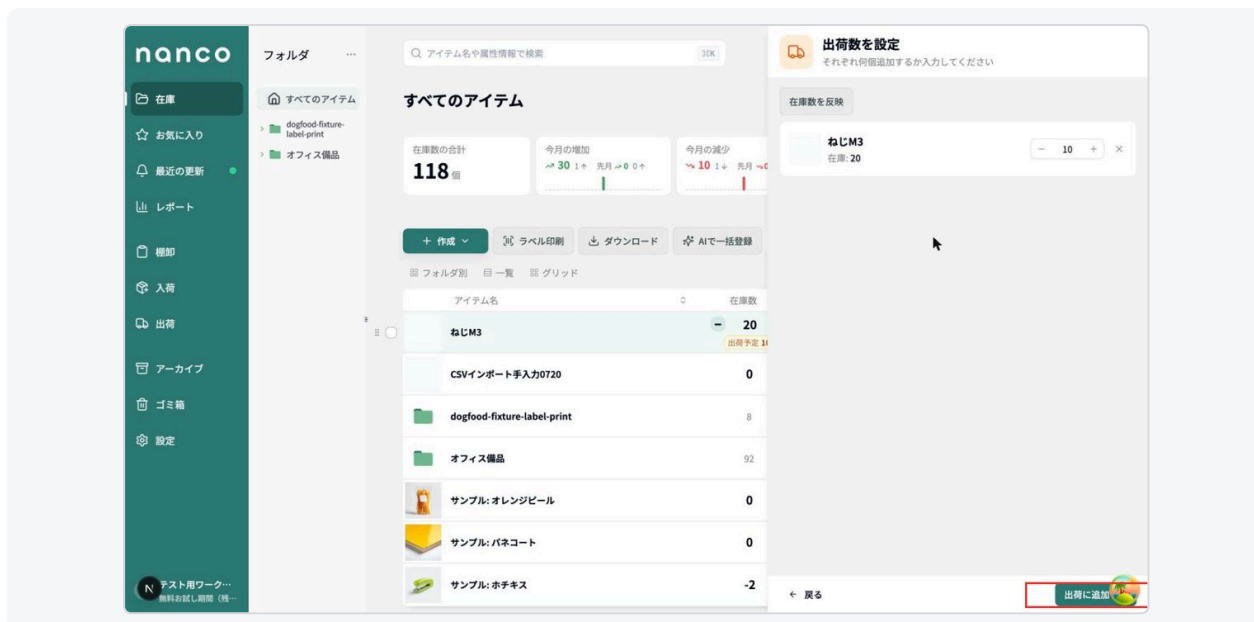
「出荷予定日」（今日の日付が自動で入ります）と、必要なら「取引先」を入力し、「作成する」をクリックします。件名や出荷番号などは「さらに入力」を開くと追加できます。



4

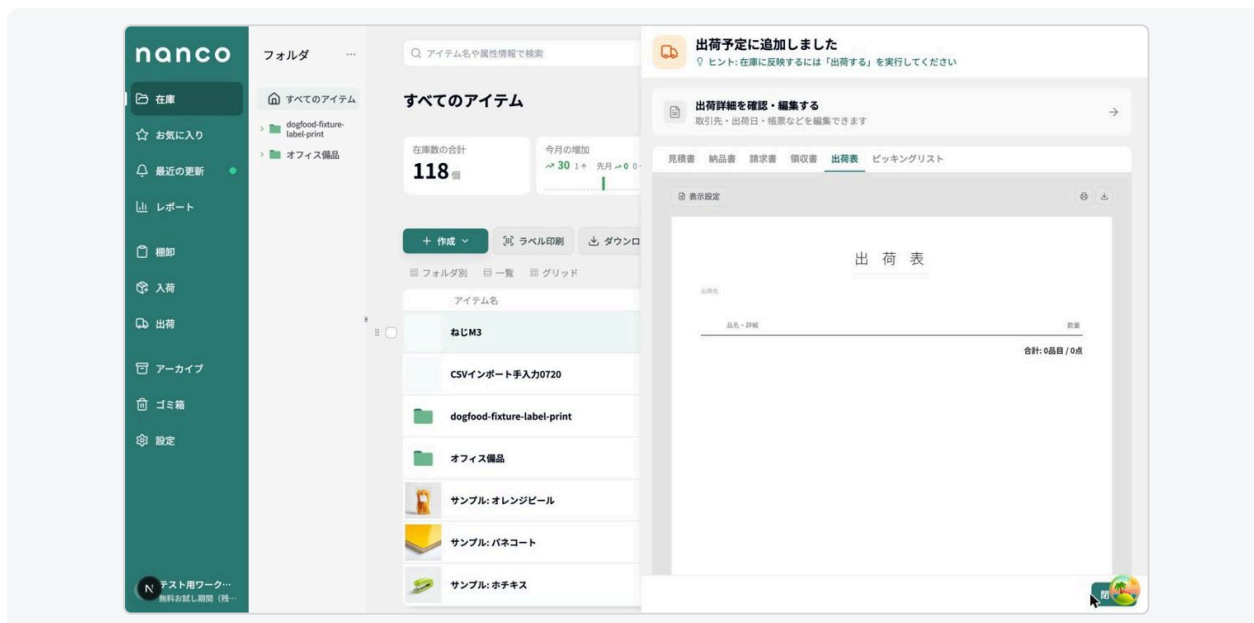
送る数量を入力する

アイテムごとに数量を入力します。複数のアイテムをまとめて送るときは、同じ画面で続けて数量を入れられます。



5 「出荷に追加する」をクリック

「出荷予定に追加しました」という画面になります。この時点では在庫はまだ減っていません。



⚠ 「在庫数を反映」ボタンの数に注意

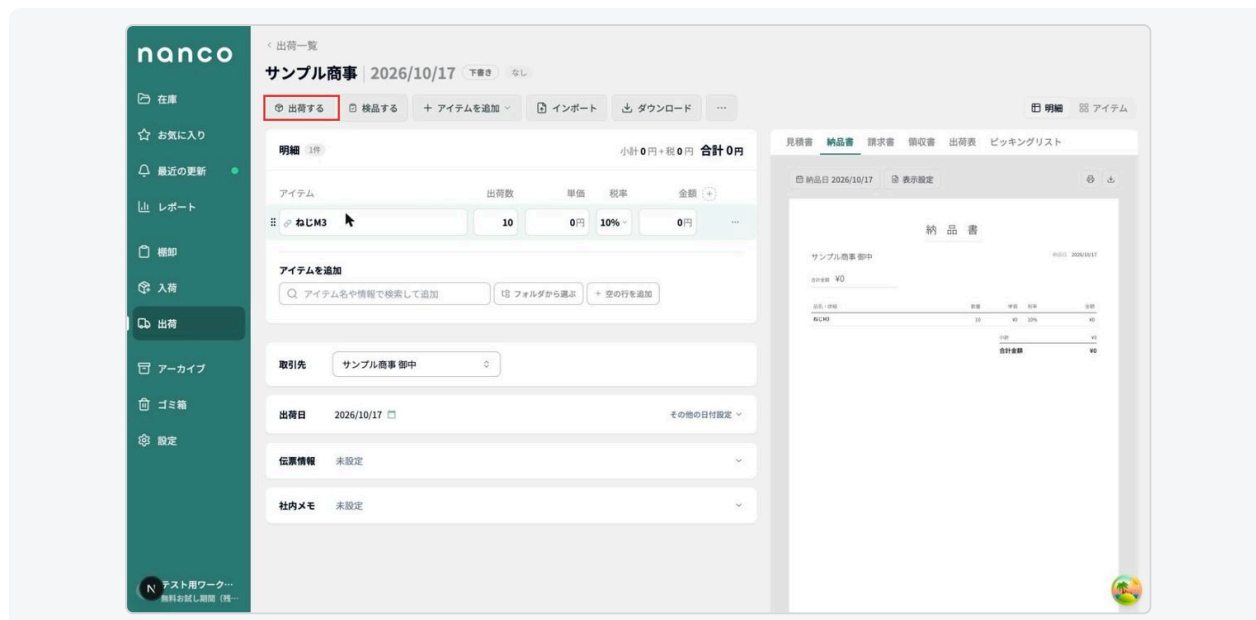
数量入力の画面にある「在庫数を反映」ボタンは、そのアイテムの**在庫の合計**をそのまま入力します。実際に送る数とは限らないので、ボタンを使ったあとも必ず数量を確認してください。

出荷を確定する（在庫を減らす）

アイテムを追加しただけでは在庫は変わりません。「出荷する」を実行して、はじめて在庫が減ります。

1 「出荷する」をクリック

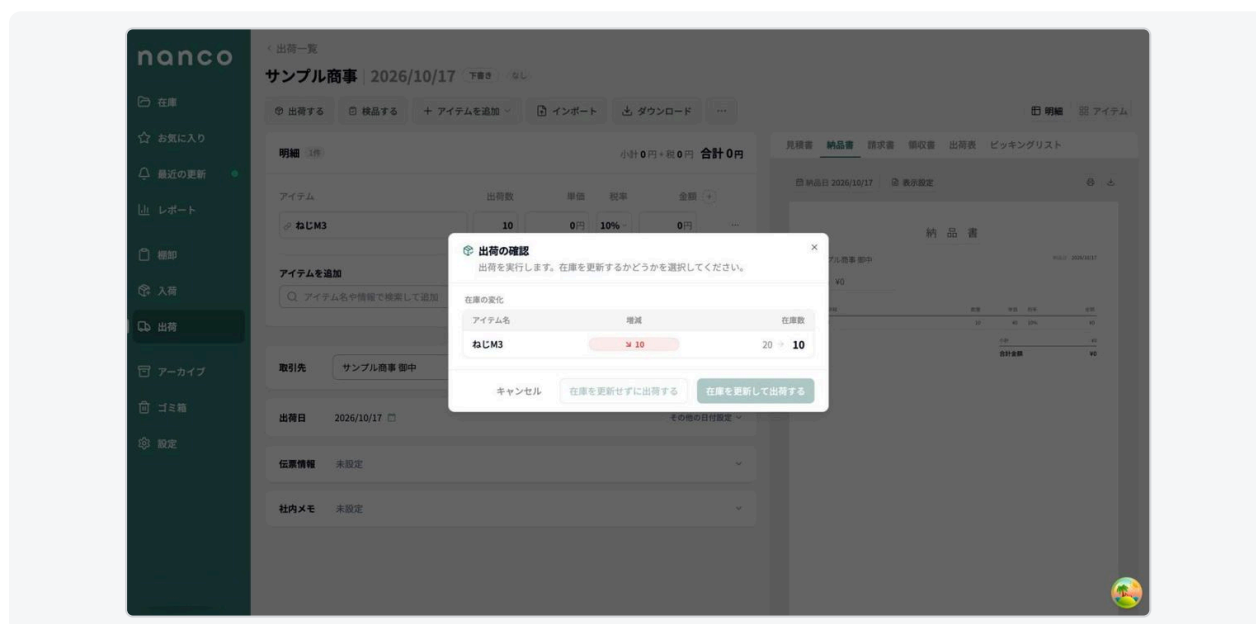
アイテムを追加した直後の画面、または出荷の詳細ページにある「出荷する」をクリックします。



2

「出荷の確認」画面で内容を確認する

在庫がどのように変わるかが表で表示されます。数量に間違いがないか確認しましょう。



3

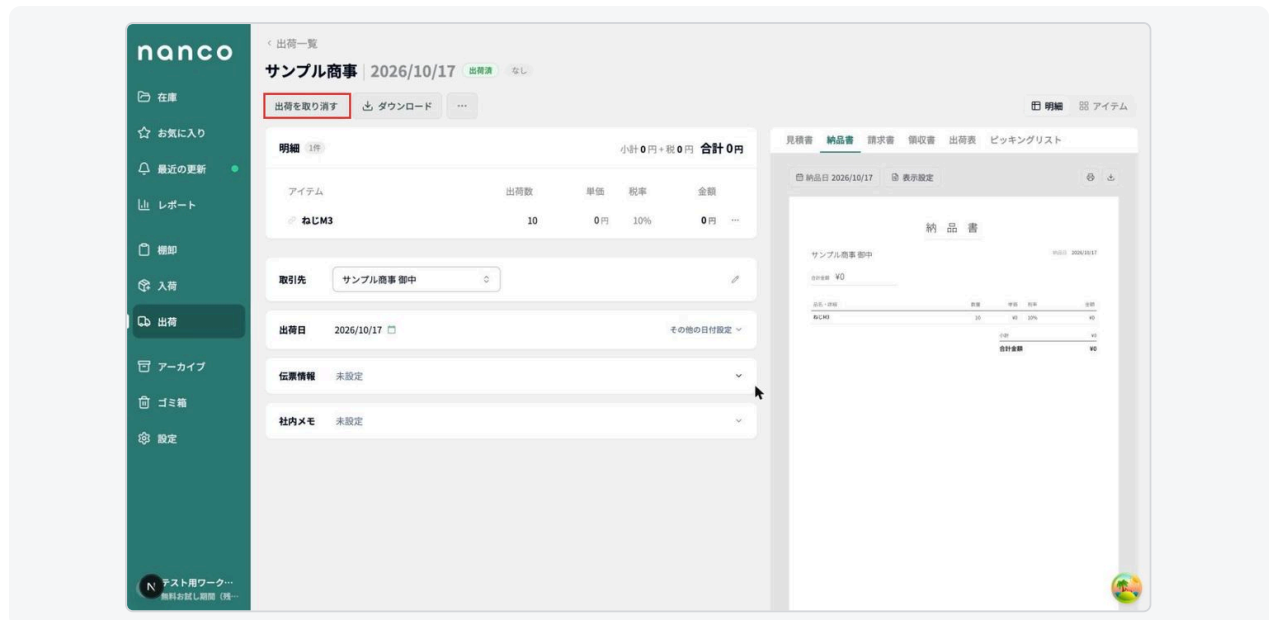
在庫を更新するか選んでクリック

通常は「在庫を更新して出荷する」をクリックします。在庫を変えずに記録だけ残したい場合は「在庫を更新せずに出荷する」を選びます。

4

出荷の完了を確認する

画面の表示が「出荷済」に変わり、在庫が反映されます。



スマホアプリでスキャンして出荷する

現場で商品を数えながら送るときは、スマホのバーコードスキャンが便利です。

1 「バーコード」タブをタップ

画面下のナビゲーションから「バーコード」をタップして、スキャン画面を開きます。

2 「出荷に追加」を選ぶ

画面下のカードを「出荷に追加」に設定します。初めて使うときは「+ アクションを追加」から「出荷に追加」を選び、「メニューに追加」をタップします。

3 商品のバーコードを読み取る

カメラで商品のバーコードを読み取ります。同じバーコードの商品が複数ヒットしたときは、一覧からタップして選びます。

4 追加先の出荷を選ぶ

追加先の出荷が決まっていなければ選ぶ画面が開きます。すでにある出荷から選ぶか、「新規作成」でその場で出荷を作れます。

5 読み取りを繰り返す

画面下に「(商品名) 出荷に追加『(出荷の名前)』」と表示されたら成功です。同じ出荷にまとめて送りたい商品がある場合は、必要な数だけ続けてバーコードを読み取ります。

💡 バーコードが登録されていない商品の場合

「このバーコードは未登録です」という画面が出ます。「写真を撮って新規作成」または「写真なしで作成」をタップすると、その場で商品を登録できます。登録すれば、次回から同じバーコードで読み取れます。

商品に貼るバーコードを自分で作りたい場合は、カスタムバーコードを作成・印刷を参照してください。

アプリで出荷を確定する（在庫を減らす）

バーコードで追加しただけでは在庫は変わりません。出荷の詳細ページで確定して、在庫を減らします。

1

出荷の詳細ページを開く

スキャン後に表示された確認表示をタップするか、出荷の一覧から対象の出荷を開きます。

2

「出荷へ進む」をタップ

画面下にある「出荷へ進む」をタップすると、出荷を確定する画面が開きます。

3

数量を確認して出荷する

数量がすべて揃っていれば、そのまま「出荷する」をタップします。現物を数えながら確認したいときは「検品してから出荷」を選び、チェックを終えたら「検品OK・出荷する」をタップします。

4

数が足りないときは選ぶ

予定の数まで揃わなかった場合は「数えた分だけ出荷しますか？」という確認が出ます。残りを記録しないなら「残りは追跡しない」、あとで残りを送るなら「残りの伝票を作成して出荷」を選びます。

5

完了を確認する

「数えた分を出荷しました」と表示され、画面の見出しが「出荷準備」から「出荷済み」に変わります。

注意点

- 在庫が減るのは、出荷に追加した時点ではなく「出荷する」を実行して確定した時点です。
- 出荷を間違えて確定してしまった場合は、出荷の詳細ページから取り消せます（パソコンは「出荷を取り消す」、アプリは右上のメニューから）。取り消すと在庫も元に戻ります。
- 出荷の詳細ページでは、納品書などのPDFを確認・ダウンロードできます。

関連ページ

在庫を数えて記録を合わせたいときはバーコードを使った棚卸しを、商品にバーコードを用意したいときはカスタムバーコードを作成・印刷を参照してください。