

高度な使い方ガイド

フォルダで在庫を整理・移動する

nancoではフォルダで在庫を自由に整理できます。場所・取引先・製造ロットなど、運用に合わせてフォルダに分け、アイテムやフォルダはあとからいつでも移動できます。在庫の一部だけを別フォルダへ移すこともできます。

このページの内容

- 01 フォルダを作って整理する
- 02 アイテムやフォルダを移動する
- 03 在庫の一部だけ別フォルダへ移す
- 04 次のステップ



最新の内容はWebで確認できます

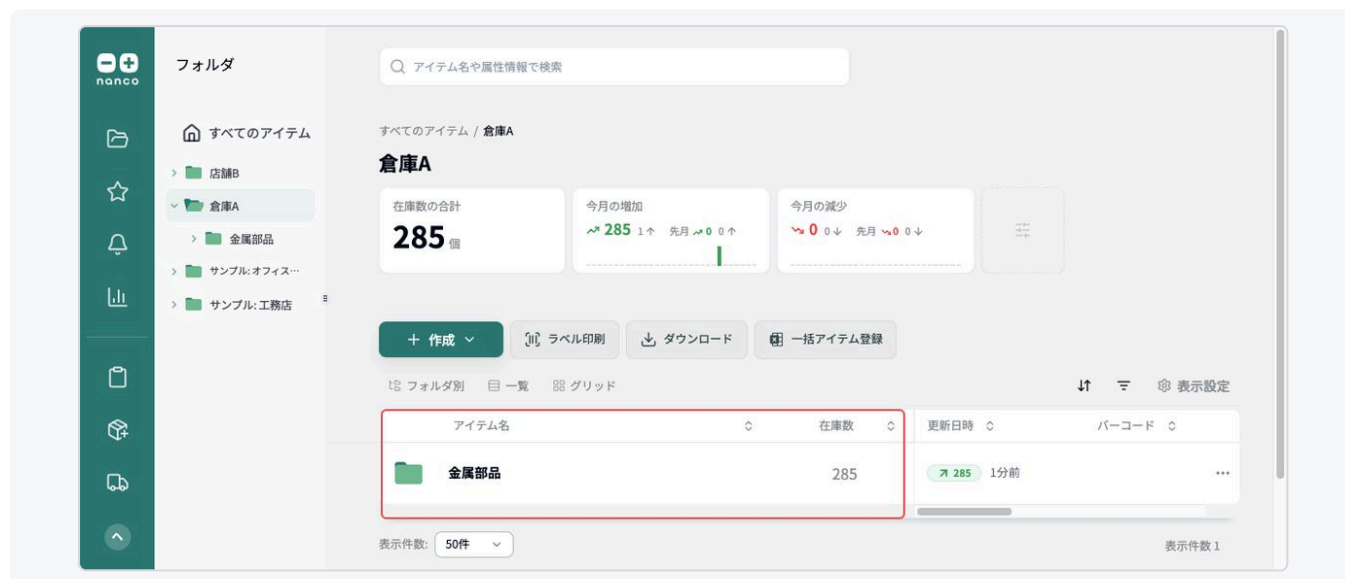
help.nanco.io/manual/05-folder-control

最終更新 2026年7月3日

nanco — クラウド在庫管理アプリ

フォルダを作って整理する

在庫一覧画面の「作成」→「フォルダを作成」でフォルダを作れます。フォルダの中でさらにフォルダを作れば、階層（入れ子）で整理できます。各フォルダの「在庫数の合計」には、そのフォルダの中にあるアイテムの在庫が合算して表示されます（子フォルダの分も含みます）。



アイテムやフォルダを移動する

1 移動するものを選んで「移動」

移動したいアイテムやフォルダをチェックボックスで選び、画面上部のツールバーから「移動」を押します（1件のときは各行の右端にある「…」メニューからも移動できます）。

2 移動先のフォルダを選ぶ

画面の右側に移動用のパネルが開きます。「移動先を選ぶ」と表示されたら、パネルに並ぶフォルダから移動先を選びます。上の検索で「フォルダ名で絞り込む」こともできます。移動先を選んだら、「数量を入力」を押して「数量を設定」に進みます（次の画面で、まるごと移すか一部だけ移すかを選べます）。



移動先を選ぶ
ステンレス六角ボルト M3×10 ・ 移動先のフォルダを選んでください

移動先のフォルダを選んでください

Q フォルダ名で絞り込む

- すべてのアイテム
- 店舗B
- 倉庫A
 - 金属部品
 - サンプル: オフィス備品
 - サンプル: 工務店

キャンセル 数量を入力

3 「移動する」で確定

「数量を設定」では、最初から「アイテムごと移動」が選ばれています。そのまま「移動する」を押すと、選んだアイテムやフォルダがまるごと移動先へ移ります。フォルダを移動すると、中のアイテムも一緒に移動します。

在庫の一部だけ別フォルダへ移す

同じアイテムの在庫を、いくつかだけ別のフォルダへ移したいときは「一部を移動」を使います。たとえば「倉庫A」のアイテムから30個だけ「店舗B」へ移す、といった操作ができます。

1 「一部を移動」を選んで数量を入力

「数量を設定」で、アイテムの「一部を移動」を選び、移したい個数を入力します。「現在 → 移動後」で、移動元に残る数が確認できます。



数量を設定
ステンレス六角ボルト M3×10 ・ それぞれ何個移動するか入力してください

移動先: 店舗B

移動するアイテム

ステンレス六角ボルト M3×10 アイテムごと移動 一部を移動

30 現在 285 → 移動後 255

戻る 移動する

2 移動先に在庫が反映される

「移動する」を押すと、移動元の在庫が指定した数だけ減り、移動先には同じアイテムが追加されます。移動先に同じ名前のアイテムがあれば在庫が加算され、なければ新しく作成されます。



💡 ロット別の在庫管理にも

製造ロットや入荷ロットごとに在庫を分けたいときは、ロット用のフォルダを用意してフォルダ単位で整理すると、ロット単位の在庫管理がしやすくなります。

次のステップ

フォルダで在庫を整理できたら、バーコードを使った棚卸しで、さらに効率的な在庫管理を実現しましょう。フォルダ設計の考え方は、フォルダで在庫を整理する機能の紹介ページにまとめています。